

प्रेषक,

आरूणके0 मिश्रा

अपर सचिव

उत्तराखण्ड शासन.

सेवा में,

मुख्य वन संरक्षक

नियोजन एवं वित्तीय प्रबंधन

उत्तराखण्ड, देहरादून.

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक ०८ दिसम्बर, 2007

विषय:- अनुसूच सं०- 27 के आयोजनागत पक्ष की फेज पुरोनिर्धारित योजना "इन्टीग्रेटेड फॉरेस्ट प्रोटेक्शन स्कीम" के अन्तर्गत वर्ष 2007-08 में मोटर गाड़ियों के क्रय हेतु वित्तीय/ प्रशासनिक स्वीकृति.

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्रांक-नि0548/35-1(मोटर गाड़ी), दिनांक 15 अक्टूबर, 2007, भारत सरकार के आदेश 12/2007-08/FPD सं०-3-8/2007-FPD दिनांक 07 अगस्त, 2007 द्वारा अनुमोदित कार्यक्रम, शासनादेश सं०-2062/दस-2-2007-12(39)/2006 दिनांक 26 जून, 2007 एवं शासनादेश सं०- 4382/X -2-2007-12(39)/2006 दिनांक 28 सितम्बर, 2007 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि विभाग की आयोजनागत पक्ष की योजना के अन्तर्गत चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 में पूर्व में अवमुक्त धनराशि क्रमशः रू० 11,03,000/- एवं रू० 2,20,00,000/- के अतिरिक्त प्रतिस्थापन आधार पर 06 (छः) गाड़ियों के क्रय हेतु रू० 30,00,000/-(रू० तीस लाख मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन सह्य स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. प्रश्नगत धनराशि का व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाय तथा जहाँ आवश्यकता हो सक्षम अधिकारी/शासन की पूर्व सहमति/स्वीकृति ली जाय. किसी भी शासकीय व्यय हेतु भण्डार क्रय प्रक्रिया (स्टोर परचेज रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-पांच भाग -1 (लेखा नियम) आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय.
2. योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाये तथा जहाँ आवश्यकता हो सक्षम अधिकारी/शासन की पूर्व सहमति/स्वीकृति ली जाय.
3. शासन के व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है, अतः व्यय करते समय मितव्ययता के सम्बन्ध में विभिन्न नियमों तथा समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का कड़ाई से पालन किया जाय.
4. क्षेत्र की योजनाओं के सापेक्ष आवंटन अपने स्तर से किया जाय.
5. धनराशि का आहरण/व्यय यथा आवश्यकता ही किया जायेगा.
6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र महालेखाकार एवं शासन के वित्त विभाग को वर्षान्त तक अवश्य उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय.
7. अप्रयुक्त धनराशि बजट मैनुअल के प्रावधानों के अन्तर्गत समय सारणी के अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा.



क्रमशः.....2

2. उक्त चार पहिया वाहनों का क्रय निष्प्रयोज्य घोषित करने के प्रस्ताव नीलाम किये गये विभाग के वाहन जीप 1986 मॉडल पंजीकरण सं०-यू०जी०पी०-4656, जीप 1986 मॉडल पंजीकरण सं०-यू०पी० 32-4495, जिप्सी 1995 मॉडल पंजीकरण सं०-यू०पी०-007सी०-8600, जीप 1984 मॉडल पंजीकरण सं०-यू०टी०एस०-2101, जीप 1989 मॉडल पंजीकरण सं०-यू०पी०32-4801, जीप 1985 मॉडल पंजीकरण सं०-यू०जी०आई०-3524 के विरुद्ध किया जायेगा। कृपया यह सुनिश्चित किया जाये कि उक्त निष्प्रयोज्य वाहनों के विरुद्ध पूर्व में कोई वाहन क्रय न किया गया हो एवं यह भी सुनिश्चित किया जाय कि योजना के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए अधिकतम उपयोगी तथा धातन में निम्नवर्गी वाहन का ही क्रय किया जाये।

3. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 के अनुदान सं०-27 लेखा शीर्षक-2406-वानिकी तथा वन्य जीवन 01-वानिकी-800-अन्य व्यय 01-केंद्रीय आयोजनागत/केंद्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें 0105- "इन्टीग्रेटेड फॉरेस्ट प्रोटेक्शन स्कीम" की मानक मद 14-कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों/मोटर गाड़ियों का क्रय के नामे डाला जायेगा।

4. ये आदेश वित्त विभाग की असासकीय संख्या-375(पी)/XXVII-4/2007, दिनांक 04 दिसम्बर, 2007 द्वारा प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(आर०के० मिश्र)

अपर सचिव

संख्या-5592(1)/X-2-2007, तदुद्दिनांकित।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार(लेखा एवं लेखा परीक्षा), उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, माजरा, देहरादून।
2. प्रमुख वन संरक्षक, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. सचिव, नियोजन, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
4. अपर सचिव, वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
5. निजी सचिव, माननीय मुख्य मंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन।
6. निजी सचिव, माननीय वन एवं पर्यावरण मंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन।
7. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
8. आयुक्त, गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल, उत्तराखण्ड।
9. सभरत जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
10. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, देहरादून।
11. सम्बन्धित कोषाधिकारी/वरिष्ठ/मुख्य कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
12. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, राष्‍ट्रियालय, देहरादून।
13. प्रभारी, एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून।
14. गार्ड फाइल (जे)।

(ओ०पी० तिवारी)

उप सचिव

Plus